



Gerencia de Evaluación de Riesgos

SOLICITUD DE INFORME DE EVALUACIÓN DE RIESGO

(VIVIENDA, AMPLIACIÓN DE VIVIENDA, ESTATUS DE TERRENO, IP, EDIFICIO MÁXIMO 3 NIVELES)



GERENCIA DE
**EVALUACIÓN
DE RIESGOS**

F GER - 01

1. Datos Generales Del Propietario

Nombre del Propietario o Razón Social: _____

Número de Identidad o Identificación Migratoria: _____ Teléfono / Celular: _____

Teléfono Fijo: _____ Correo Electrónico: _____

2. Datos Generales De La Dirección del Inmueble a Inspeccionar

Barrio o Colonia: _____

Clave Catastral: _____ Etapa: _____ Bloque: _____

No. De Casa o Lote: _____ Área del Terreno _____ en m²/ vr²

3. Propósito De La Solicitud

Construcción Edificio Nuevo (Máximo de 3 Niveles):

Número de Niveles: _____

Vivienda☐

Oficinas☐

Bodegas☐

Apartamentos☐

Locales Comerciales☐

Taller / Industrial☐

Otros: _____

Otros Usos:

Muro de Contención☐

Estatus de Inmueble☐

Exoneración de Impuesto☐

Trámites de IP☐

Trámites de UGA☐

Legalización☐

Otros: _____

Yo _____ autoriza a _____ con número de

Propietario ó Representante Legal Solicitante ó Tramitador

Identidad _____ No. de Teléfono _____ y correo electrónico _____

_____, para realizar los trámites de la presente solicitud ante la Gerencia de Evaluación de

FIRMA DEL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL

ENVIAR DOCUMENTACIÓN AL gerenciaevaluacionderiesgo@amdc.hn
CORREO ELECTRÓNICO:

Con base en la **Ley de Procedimientos Administrativos, Artículos 61 al 63**, en caso de verificar que su solicitud o/y requisitos se ingresaron incompletos, **el evaluador de turno le notificara la necesidad de subsanar la solicitud**, después de lo cual, solamente **contara con 10 días hábiles para ingresar la documentación faltante o corregida**, de lo contrario, **su solicitud quedara sin tramite**, debiendo realizar una nueva solicitud con todos los requisitos y gastos que se impliquen.



@amdc_hn



@amdchonduras



@amdc.hn



@amdc.hn



Gerencia de Evaluación de Riesgos

REQUISITOS A PRESENTAR

(VIVIENDA, AMPLIACIÓN DE VIVIENDA, ESTATUS DE TERRENO, IP, ETDIFICIO MÁXIMO 3 NIVELES)



GERENCIA DE
EVALUACIÓN
DE RIESGOS

4. Requisitos a Presentar

⇒ Llenar la solicitud de evaluación de Riesgo (**Letra legible e información completa y fidedigna**)

⇒ Fotocopias de Tarjeta de Identidad del solicitante, propietario (condueños) y/o representante legal en caso aplique (**Fotocopias legibles con fotografía notable**).

⇒ Estado de Cuenta de Bienes Inmuebles Solvente y correspondiente al lote a inspeccionar (**uno o varios Estados de cuenta según el número de claves catastrales**). En caso aplique adjuntar fotocopia del contrato de arrendo de pago y recibo pagado del mes.

⇒ **Fotocopias de Escrituras Públicas debidamente inscritas**, con sus respectivos sellos de recibido e inscrito en el Instituto de la Propiedad. (En caso aplique adjuntar compra venta y antecedente del dominio, Carta poder, asignación del representante legal, escritura de constitución de empresa).

⇒ **Fotocopias de la Solvencia Municipal vigente del propietario o propietarios. Croquis de Ubicación legible**, con referencias exacta de llegada y del inmueble a inspeccionar (negocios, iglesias, calles, color de vivienda y otros detalles o referencias).

⇒ **Si el inmueble se encuentra en una colonia que tiene vigilancia privada**, debe adjuntar autorización por escrito para ingreso del personal de la Gerencia y notificar a la vigilancia de dicha inspección.

⇒ **PLANOS A PRESENTAR:**

- Planta de Cimentación con sus detalles respectivos detalles.
- Corte constructivo del proyecto con la implantación del edificio el terreno con su cimentación.
- Planos estructurales de dos niveles en adelante.
- Plano de ubicación, detalles, memoria de cálculo y Nota de Responsabilidad.

Nota: los planos deben contar con firma y sello por el profesional a cargo del diseño

⇒ **Recibo de pago dependerá del tipo de proyecto** (Banco Ficohsa No cuenta 01-201-360160). **Original y cuatro (4) fotocopias. (tener en cuenta que el recibo debe de tener misma fecha del ingreso del expediente en el mismo mes).**

NOTA: En caso de que el inmueble tenga más de una clave se pagara 200 Lps. por cada clave catastral que incluya el predio.

CROQUIS DE UBICACIÓN

Elabore un plano de localización del inmueble con información detallada (Croquis): Tome en cuenta calles, colindancias y referencias reconocidas o elementos destacados que faciliten ubicar el inmueble.



@amdc_hn



@amdchonduras



@amdc.hn



@amdc.hn