



**1. INFORMACIÓN GENERAL**

**1.1 DATOS DEL SOLICITANTE, REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL**

Nombre del solicitante: \_\_\_\_\_ Identidad: \_\_\_\_\_

Razón social: \_\_\_\_\_ Correo: \_\_\_\_\_

RTN \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ CEL \_\_\_\_\_

**1.2 DATOS DEL INMUEBLE DONDE SE DISTRIBUIRÁ EL VOLANTEO DE PUBLICIDAD COMERCIAL**

Terreno o local propio  Terreno o local en alquiler

Dirección exacta del local o inmueble: \_\_\_\_\_

Clave Catastral: \_\_\_\_\_

No. Permiso de operación: \_\_\_\_\_ No. Compatib. (opcional) \_\_\_\_\_

**1.3 DATOS DE LO SOLICITADO**

Volanteo  Parcanteo

Fecha de la actividad: \_\_\_\_\_ Horario: \_\_\_\_\_

Cantidad de volantes a distribuir \_\_\_\_\_ Cant. de Pancartas a utilizar \_\_\_\_\_

Lugar del Parcanteo \_\_\_\_\_ Autorizado por: \_\_\_\_\_

En su condición de: \_\_\_\_\_ Mediante autorización de fecha: \_\_\_\_\_

**2. LA PRESENTE SOLICITUD SE ENCUENTRA FUNDAMENTADA EN EL REGLAMENTO MANEJO DEL CENTRO HISTÓRICO Y PLAN DE ARBITRIOS VIGENTE.**

**2.1 AUTORIZACIÓN:**

**Artículo 108 inciso F:** De las autorizaciones de Volanteo y Parcanteo comercial. - la Gerencia del Centro Histórico, será responsable de autorizar y regular la distribución de hojas volantes con un costo de cincuenta Lempiras (**L.50.00**) por cada cien volantes. Se permitirá su distribución en centros comerciales, instituciones de educación pública y otras similares, previo a la autorización de su propietario y/o administrador del inmueble, de igual manera esta gerencia autorizara el Parcanteo el cual consiste en portar de manera fija pancartas de publicidad en el cuerpo de una persona (Walking Board), la cual será autorizable única y exclusivamente en centros comerciales, instituciones de educación pública y otras similares, previo a la autorización de su propietario y/o administrador del inmueble con un costo de trescientos lempiras (L. 300.00) por día y ningún caso excederá los tres (3) días consecutivos. (No se permitirá en los espacios públicos como ser: **plazas, parques, paseos, calles, avenidas y cualquier otro lugar o espacio de interés turístico dentro del Centro Histórico del D.C.** La falta de autorización de las actividades antes mencionadas generará una multa de tres mil Lempiras (L.3, 000.00) lo anterior con el fin de evitar la contaminación de basura en los espacios públicos del Centro Histórico del Distrito Central.

**2.2 PROHIBICIONES:**

**artículo 164 C)** Botar o arrojar basura, animales muertos en las calles, plazas, monumentos históricos y otros lugares públicos que conformen el Centro Histórico del Distrito Central se les sancionará con unos mil lempiras (**L.1,000.00**) cada vez, sin perjuicio que la persona infractora retire el material botado.

**3. ACTA DE COMPROMISO**

Yo, \_\_\_\_\_ no. Identidad \_\_\_\_\_ actuando en mi condición de \_\_\_\_\_, tal y como acredito con el documento denominado \_\_\_\_\_ otorgada por el señor (a) \_\_\_\_\_ en su condición de \_\_\_\_\_ del negocio antes mencionado, con las suficientes facultades a mi conferidas para realizar trámite administrativo denominado **Volanteo o Parcanteo comercial**, por lo que esta gerencia **hacer saber lo siguiente:** que no es permitido el volanteo y Parcanteo en las **plazas, parques, paseos, calles, avenidas y cualquier otro lugar o espacio de interés turístico dentro del Centro Histórico del D.C.** por lo que se recomienda realizar dicha actividad en la entrada del negocio o dentro de los centros comerciales, instituciones de educación pública y otras similares, previo a la autorización de su propietario y/o administrador del inmueble, cuya autorización deberá ser escrita en papel membretado de la institución o centro comercial, en caso de incumplimiento a lo autorizado en la presente solicitud, en mi condición aceptaré y cumpliré con las sanciones administrativas correspondientes que sean aplicables a mi representado cuando las faltas cometidas vayan en contravención a lo establecido en los **artículos 108 letra f y artículo 164 letra C del plan de arbitrios vigente**, asimismo me sujetare a cualquiera de las inspecciones necesaria por esta gerencia o por cualquier otra autoridad municipal de su competencia para proceder en cualquier falta que se cometa en el momento de la realización de la actividad, misma que firmo para constancia con carácter de entendimiento de lo manifestado , una vez aprobada la presente solicitud al señor gerente del Centro Histórico **pido** se me extienda copia de la constancia aprobación de publicidad de volanteo o parcanteo .

Tegucigalpa, MDC \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
 FIRMA PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL